



DESA ONLINE KEBUMEN

“MODUL SIRAMAH (Sistem Informasi Rumah Harapan)”

Penyusun:

DINSOS P3A

“PEDULI, MELAYANI, SEJAHTERA”

DAFTAR ISI

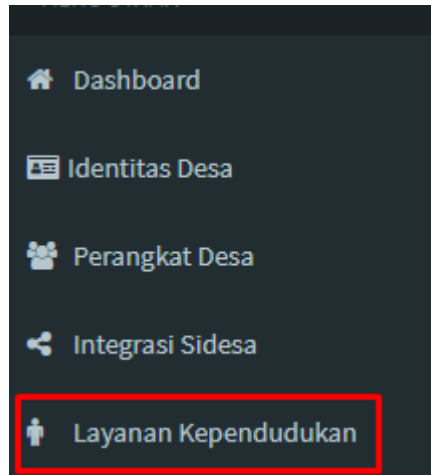
DAFTAR ISI	i
DAFTAR GAMBAR	ii
1. INFORMASI UMUM	1
2. Membuat Surat	2
3. Mencetak Surat	3
4. Mengubah Surat Yang Dibuat	3
5. Menghapus Surat Yang Dibuat	4

DAFTAR GAMBAR

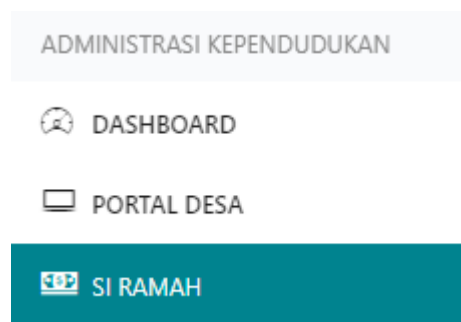
Gambar 1 Klik Layanan Kependudukan	1
Gambar 2 Memilih Menu SI RAMAH	1
Gambar 3 Menambahkan Data Usulan	2
Gambar 4 Melengkapi Form Usulan	2
Gambar 5 Memilih Cetak Surat	3
Gambar 6 Mencetak SKTM	4

1. INFORMASI UMUM

Panduan ini akan menjelaskan mengenai pengelolaan modul Sistem Informasi Rumah Harapan (SIRAMAH), dimana layanan tersebut bertujuan untuk membuat Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM) sebagai persyaratan permohonan Kartu Indonesia Sehat (KIS) APBD atau rekomendasi permohonan bantuan ke Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS).



Gambar 1 Klik Layanan Kependudukan



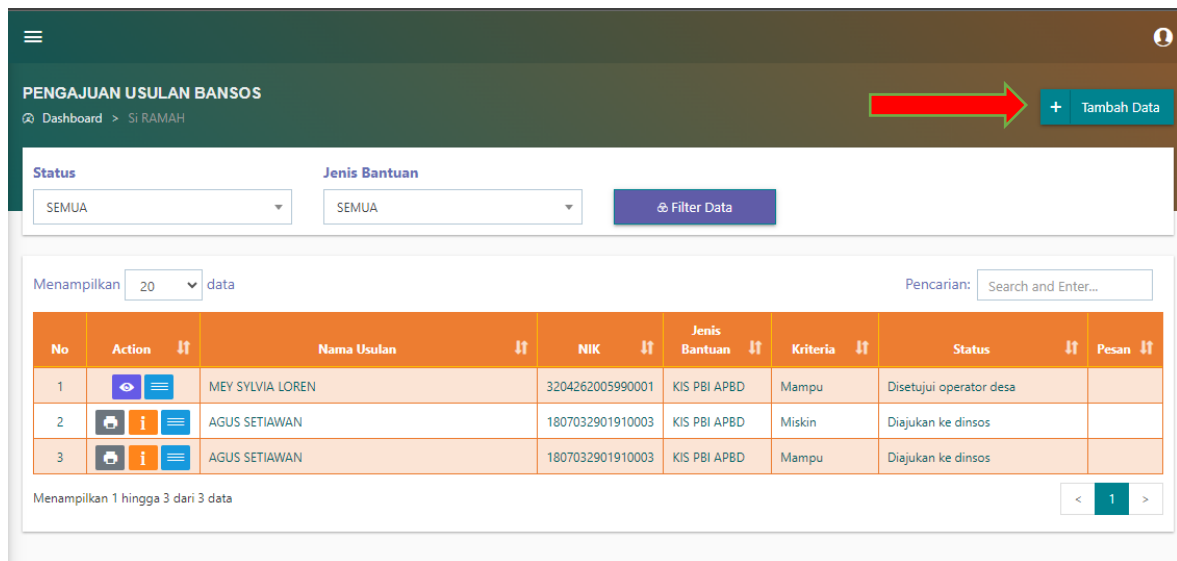
Gambar 2 Memilih Menu SI RAMAH

Administrator desa online dapat melakukan pengelolaan modul SI RAMAH antara lain :

1. Menambahkan Data Usulan;
2. Mencetak Surat Keterangan Tidak Mampu.

2. Membuat Surat

Untuk memulai menambahkan usulan data baru, klik menu “tambah data”.



Gambar 3 Menambahkan data usulan

Melengkapi form usulan yang akan dibuat, setelah di isi, klik “Simpan” untuk menyimpan surat yang dibuat.

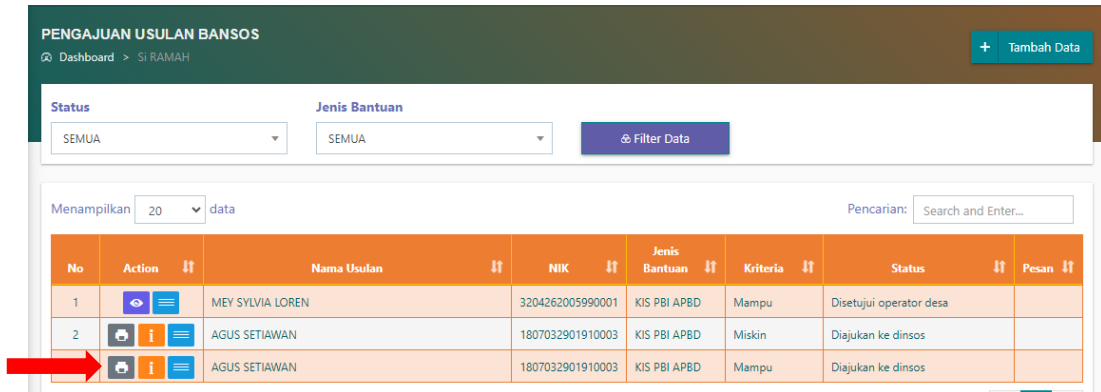
The screenshot shows the 'Form' page for adding a proposal. It includes fields for 'Nama Pemohon' (NIK: 1807032901910003 - AGUS SETIAWAN), 'SKTM', 'KODE KLASIFIKASI SURAT' (466.1.1 - Jaminan Sosial), 'JENIS BANTUAN USULAN' (KIS PBI APBD), 'IDBDT/DTKS' (128080808080808), and 'STATUS PENGUSAHAAN BANGUNAN TEMPAT TINGGAL YANG DITEMPATI' (Milik sendiri). There is also a dropdown menu for 'STATUS LAHAN TEMPAT TANGGAL YANG DITEMPATI' (Milik sendiri).

Gambar 4 Melengkapi Form Usulan

Surat yang berhasil dibuat akan disimpan pada “Dashboard SIRAMAH”.

3. Mencetak Surat Keterangan Tidak Mampu

Klik Dashboard SIRAMAH kemudian klik pada icon print pada data usulan desa.



The screenshot shows the 'PENGAJUAN USULAN BANSOS' dashboard. It includes filters for 'Status' and 'Jenis Bantuan', both set to 'SEMUA'. A table displays three rows of application data. A red arrow points to the print icon in the 'Action' column of the third row.

No	Action	Nama Usulan	NIK	Jenis Bantuan	Kriteria	Status	Pesan
1		MEY SYLVIA LOREN	3204262005990001	KIS PBI APBD	Mampu	Disetujui operator desa	
2		AGUS SETIAWAN	1807032901910003	KIS PBI APBD	Miskin	Diajukan ke dinsos	
		AGUS SETIAWAN	1807032901910003	KIS PBI APBD	Mampu	Diajukan ke dinsos	

Gambar 5 Memilih Cetak Surat



KECAMATAN DEVELOPMENT
DESA DEVELOPMENT

Jl. Hasyim Ash'ari No.6 Panjer, Kebumen Telp. 0287 - 383349
Web : <http://development.kec-development.kebumenkab.go.id> Kode Pos 54312

SURAT KETERANGAN TIDAK MAMPU/MISKIN

Nomor : 460/23

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Desa Development, Kecamatan Development, Kabupaten Kebumen menerangkan bahwa :

Nama : SUDARTI
NIK/NKK : 3204266212750001/3305050807140001
Nama Orang Tua :
TTL : KEBUMEN, 01 JANUARI 1970
Agama : LAINNYA
Jenis Kelamin : PEREMPUAN
Pekerjaan : MENGURUS RUMAH TANGGA
Alamat : DAGARAP RT 1 RW 4
DESA DEVELOPMENT, DEVELOPMENT, KEBUMEN

Warga tersebut diatas benar-benar warga Desa Development yang bertempat tinggal di alamat tersebut diatas. Berdasarkan pengantar dari Ketua RT/RW setempat yang menurut sepengetahuan kami, bahwa benar yang bersangkutan tergolong orang yang tidak mampu/miskin dan terdaftar di Data DTKS Kemensos dengan IDBDT/DTKS : -
Permohonan Bantuan Basnas.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya untuk dapat dipergunakan seperlunya.

Development, 21 Juni 2023
Kepala Desa Development



Sofyan Setyo Adi P

Gambar 6 Mencetak SKTM